

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение « Падарская средняя общеобразовательная школа»
(МБОУ « Падарская СОШ»)

ПРИКАЗ

« 1 » 08 2022 № 18

О назначении ответственного за учет и расследование микротравм в МБОУ « Падарская СОШ»

Во соответствии со статьей 226 Трудового кодекса Российской Федерации в целях учета и рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм) работников, предупреждения производственного травматизма в МБОУ « Падарская СОШ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за учет и рассмотрение обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм) работников МБОУ « Падарская СОШ» специалиста по охране труда Асланова Х.А.
2. Ответственному, указанному в пункте 1 настоящего приказа:
 - разработать порядок учета микроповреждений (микротравм) работников с учетом особенностей деятельности МБОУ « Падарская СОШ» и представить мне на утверждение в срок до «___» _____ 2022;
 - разработать памятки для работников о действиях при получении микроповреждения (микротравмы);
 - с «___» _____ 2022 организовать рассмотрение обстоятельств, выявление причин, приводящих к микроповреждениям (микротравмам) работников, и фиксацию результатов рассмотрения в справке о рассмотрении обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника – по образцу из приложения № 1 к рекомендациям, утвержденным приказом Минтруда России от 15.09.2021 № 632н;
 - оформить бланк справки по образцу из приложения № 1 к рекомендациям, утвержденным приказом Минтруда России от 15.09.2021 № 632н, в виде электронного документа и обеспечить его хранение в сетевой папке МБОУ « Падарская СОШ» «Охрана труда»;
 - с 01.03.2022 осуществлять регистрацию происшедших микроповреждений (микротравм) в Журнале учета микроповреждений (микротравм) работников, оформленном по образцу из приложения № 2 к рекомендациям, утвержденным приказом Минтруда России от 15.09.2021 № 632н.

3. Секретарю Уруджева Г.А. ознакомить с настоящим приказом работников под
подпись в срок до « 1. » 08. 2022.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Караев Ф.А.



С приказом ознакомлены:

Секретарь

Уруджева Г.А.
« 1. » 08. 2022

Специалиста по охране труда

Абдуллов К. Х.
« 1. » 08. 2022

