



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МКУ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
МР «ДЕРБЕНТСКИЙ РАЙОН»

368600, РД, г. Дербент, ул. Буйнакского, 10

derbentruo@mail.ru

«02» апреля 2024 г.

№ 227

Руководителям общеобразовательных организаций
МР «Дербентский район»

С целью решения проблем, связанных со снижением документационной нагрузки на педагогических работников общеобразовательных организаций МР «Дербентский район» и выработкой единого перечня документов, требуемых от педагогических работников министерствами и ведомствами Республики Дагестан МКУ «Управление образования МР «Дербентский район» направляет ряд поручений и рекомендаций, вынесенных участниками совещания при министре образования нашего региона межведомственной рабочей группы по проведению мероприятий, направленных на снижение документационной нагрузки на педагогических работников.

Информацию по выполнению пунктов поручений и рекомендаций, касающейся Вашей компетенции, просим направить в Управление, в том числе на адрес электронной почты alieva.tam2016@yandex.ru в срок до 06.04.2024 год по приложенной таблице.

Приложение : 1.Перечень поручений и рекомендаций
2.Таблица для заполнения

Начальник

С.А.Гаджибекова

Исп.: Алиева Т.М.
89285018053



Утверждаю:
Начальник МКУ
«Управление образования
МР «Дербентский район»
С.А. Гаджибекова

Перечень поручений и рекомендаций по снижению бюрократической нагрузки на учителей.

1. При планировании и проведении образовательных и воспитательных мероприятий в ОО руководствоваться Единым календарем образовательных событий официального сайта Академии Минпросвещения России (письмо Минпросвещения России от 1 декабря 2023г. № 08-2259) и Перечнями мероприятий и календарными планами, сформированными Минпросвещения России.
2. Исключить практику запроса фотоотчетов, используя информацию новостных лент на официальных сайтах и аккаунтах в социальных сетях.
3. Для минимизации трудозатрат при формировании документов отчетности, требующей командной работы, использовать современные возможности облачных сервисов текстового редактора.
4. Провести педагогические советы в образовательных организациях по вопросам снижения бюрократической нагрузки на учителей.
5. Не допускать дублирования отчетности учителя в электронном и бумажном виде, в том числе по заполнению учителем классного журнала и дневника .
6. Исключить инициацию поручений педагогическим работникам, не предусмотренных частями 6 и 9 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе связанных с подготовкой документов, не включенных в перечень документации педагогических работников (приказ Минпросвещения России от 21.07.2022 №582).
7. Внести изменения в должностные инструкции учителей, на которых возложены обязанности по реализации образовательных программ, не связанных с педагогической деятельностью учителя, на иных административных работников ОО в порядке, предусмотренном Трудовым кодексом РФ.
8. Создать на сайте образовательной организации раздел о снижении бюрократической нагрузки на учителей и разместить в нем следующие документы:
 - приказ ОО о снижении бюрократической нагрузки на учителей;
 - локальный акт ОО о переходе на электронные журналы;
 - приказ Минпросвещения России №582 от 21.07.2022г. "Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ".